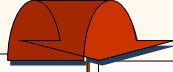


**Положения Федерального закона
«О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»**

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок ...»



1. ПЛАНИРОВАНИЕ

2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

3. УПРАВЛЕНИЕ КОНТРАКТОМ

4. РЕЗУЛЬТАТ ПО КОНТРАКТУ

Цель:
определение
объема и
структуры гос. и
мун. нужд, исходя
из мероприятий
гос. и мун.
программ, иных
документов

Цель: выбор
контрагента,
способного обеспечить
заданное качество
заказа при
наименьшей цене

**ТОЛЬКО ЭТОТ
ПРОЦЕСС сейчас
достаточно
регулируется и
контролируется**

Цель: надлежащее
исполнение
контракта,
подконтрольность
действий заказчика
и поставщика

Цель: полное
удовлетворение гос.
и мун. нужд в
запланированном
объеме и качестве.
Эффективное
расходование
бюджетных средств

5. МОНИТОРИНГ, КОНТРОЛЬ И АУДИТ

Цель: единый сквозной контроль закупочного цикла в целом, определение адекватности затраченных средств достигнутому результату – удовлетворению гос. и мун. нужд, предупреждение и пресечение нарушений на всех стадиях замкнутого закупочного цикла

Терминология Закона № 44-ФЗ

Сфера действия закона о КС – от планирования до приемки; поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества)

Контрактная система в сфере закупок - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ; начинается с размещения извещения об осуществлении закупки либо с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается заключением контракта

Закупка - совокупность действий, осуществляемых заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд; начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта

Единая информационная система - совокупность информации, предусмотренной Законом № 44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

НПА во исполнение 44-ФЗ:

- ✓ Постановление Правительства РФ от 19.09.2013 N 826 "Об утверждении Положения о ведении реестра единственных поставщиков российских вооружения и военной техники"
 - ✓ Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 г. N 775 "Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в контракте устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять заказчику дополнительную информацию"
 - ✓ Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 N 728 "Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти ..."
 - ✓ Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 N 727 "Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций ... по созданию, развитию, ведению и обслуживанию единой информационной системы в сфере закупок ..."
-

Акты Правительства РФ и МЭР, которые должны быть изданы в рамках Закона о КС

В 2013 году должны быть приняты 37 актов, среди них:

- Порядок размещения на информации на ООС до ввода ЕИС
- Порядок оценки заявок
- Требования к банковским гарантиям и порядку ведения их реестра
- «Электронный аукционный перечень»
- Порядок ведения реестра контрактов

В 2014-15 годах должны быть приняты еще 15 актов, среди них:

- Порядок установления преимуществ организациям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов
- Порядок формирования планов закупок и планов-графиков закупок
- Порядок и сроки ввода в эксплуатацию ЕИС
- Порядок общественного обсуждения закупок

+ МЭР будут выпущены:

- Порядок формирования идентификационного кода закупки
- Типовое положение (регламент) контрактной службы
- Порядок согласования закрытых способов закупок
- Порядок согласования возможности заключения контракта с единственным поставщиком

Участники контрактной системы в сфере закупок (п.1 ст.3 Закона № 44-ФЗ)

- заказчики (государственные и муниципальные заказчики, иные заказчики);
 - уполномоченные органы и уполномоченные учреждения;
 - специализированные организации;
 - операторы электронных площадок;
 - участники закупок;
 - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
 - органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
 - федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования;
 - контрольные органы в сфере закупок;
 - Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом».
-

К заказчикам формально не отнесены, но отдельные свои закупки осуществляют по Закону № 44-ФЗ

- **Автономные учреждения, ГУПы и МУПы**, которым в соответствии с БК РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, предоставлены средства из бюджетов бюджетной системы РФ на осуществление капитальных вложений в объекты государственной, муниципальной собственности (ч.4 ст.15).
 - **Юридические лица**, не являющиеся гос. или мун. учреждениями, ГУПами или МУПами, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства за счет бюджетных инвестиций, предоставленных таким лицам в соответствии с БК РФ (ч.5 ст.15 Закона № 44-ФЗ).
 - **Бюджетные и автономные учреждения, ГУПы и МУПы**, которым в соответствии с БК РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, отдельные заказчики (государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления) передали безвозмездно свои полномочия на осуществление закупок в рамках заключенных договоров (соглашений) (ч.6 ст.15 Закона № 44-ФЗ).
-

Что изменится в деятельности министерств, департаментов (ГРБС) с 2014 г.?

- 1. Централизация закупок** (решить вопросы организации закупок подведомственных учреждений, ч. 5 ст. 26)
 - 2. Нормирование и предварительная оценка обоснованности закупок** (определить нормы положенности внутри ведомства и проводить предварительную оценку обоснованности закупок, ч. 5 ст. 19)
 - 3. Ведомственный контроль** (организовать контроль за закупками внутри ведомства, ст. 100)
-

Уполномоченные органы, уполномоченные учреждения (п.10 ст.3, ст.26 Закона № 44-ФЗ)

1) Уполномоченным органом (УО), уполномоченным учреждением (УУ) могут быть:

- УО: государственный орган или муниципальный орган;
- УУ: казенное учреждение;

2) **Создание УО и УУ:** УО и УУ могут быть созданы вновь (в связи с вступлением в силу Закона № 44-ФЗ) либо уже существующие государственные (муниципальные) органы, казенные учреждения могут быть наделены функциями УО, УУ.

3) **Цель создания:** определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков (централизация закупок).

4) **Возможное количество УО и УУ:** на федеральном, региональном, муниципальном уровне может быть создан один (одно) УО (УУ) либо несколько таких УО, УУ

5) Виды УО, УУ:

- без полномочий по обоснованию закупок, определению условий контракта, в том числе по определению Н(М)Цк, и подписанию контракта (*для неограниченного круга заказчиков*)
 - с указанными полномочиями + полномочиями по исполнению контрактов, в том числе по приемке и оплате продукции (*для нескольких заказчиков*)
-

Централизация закупок

№	Схема	УО или УУ	Функции
1.	<p>ОБЩАЯ</p> <p>Наличие отдельного органа власти или казенного учреждения</p>	<p>Например, Депгосзаказа субъекта РФ</p>	<p>➤ Определение поставщиков для заказчиков субъекта РФ и (!) муниципальных заказчиков (при наличии соглашения с МО)</p>
2.	<p>ПРЕДМЕТНАЯ ИЛИ ЧАСТИЧНАЯ</p> <p>Наделение, например Правительством субъекта РФ отдельными функциями существующего органа власти или казенного</p>	<p>Например, Депсвязь субъекта РФ</p> <div data-bbox="707 654 1124 865" style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"> <p>Альтернатива совместным торгам, либо аналог госнаба</p> </div>	<p>➤ Определение поставщика (для всех заказчиков),</p> <p>➤ Либо планирование, определение поставщика, заключение и исполнение контракта в интересах органов власти и (или) казенных учреждений (кроме БУ!).</p>
3.	<p>ВЕДОМСТВЕННАЯ</p> <p>Решение ГРБС (вправе принять соответствующее решение до 01.01.2016, после - обязан)</p>	<p>Например, Депздрав субъекта РФ</p>	<p>➤ Определение поставщиков для подведомственных заказчиков самостоятельно (данным органом) или через созданное учреждение</p> <p>➤ Планирование, определение поставщика, заключение и исполнение контракта в интересах подведомственных казенных учреждений самостоятельно или через созданное учреждение</p> <p>➤ Разрешение ЛПУ осуществлять закупки самостоятельно</p>

Что изменится в закупках всех заказчиков с 2014 года?

Для случаев закупок по Закону № 44-ФЗ «О контрактной системе...»:

- увеличение доли аукционов: отказ от понятия «одноименность», вместо этого пределы: по котировкам – 10 % от общего объема закупок, по малым закупкам – 5 %; сокращение случаев заключения договоров по результатам несостоявшихся процедур; срочные закупки сокращаются
- закупки у ед.источника следует обосновывать в документально оформленном отчете (невозможность или нецелесообразность иных способов), включая обоснование цены и иных существенных условий контракта. Контракт должен содержать расчет начальной (максимальной) цены
- экспертиза при приемке товаров (в т.ч. «внешняя» - закупки ЛП по жизненным показаниям, по несостоявшимся торгам)
- приоритет поставке товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан (ЛП) и исполненным контрактам
- создание контрактных служб

Какие изменения коснутся поставщиков с 2014 года?

1. Новые требования к участникам закупок (правомочность, не судимость, РНП физ.лиц), ст. 31
2. Новые правила закупок иностранных товаров, ст. 14
3. Почти во всех закупках (даже в котировках) – обеспечение исполнения контракта, ч. 1 ст. 96
4. Снижение цены более чем на 25% от НМЦК – с последствиями (антидемпинг), ст. 37
5. Продажа ЛП из ЖНВЛП – по предельным отпускным ценам, ч. 10 ст. 31
6. Односторонний отказ от исполнения договора, ч. 9 ст. 95
7. Обязанность по выплате неустойки в любом случае, ч. 6 ст. 34

и т.д.

**Контрактная служба
и контрактные управляющие.
Комиссии по закупкам. Эксперты**

Система управления закупками заказчика (ч.1, 2 и 5 ст.38)



Контрактная служба заказчика:

■ Организационная форма:

- самостоятельное структурное подразделение заказчика (управление, отдел);
- часть в составе другого подразделения (например, юридического отдела, административно-хозяйственного отдела);
- составная часть в нескольких отделах (службах), по аналогии с комиссией.

■ Регламентирующий документ:

- положение (регламент), разработанный на основании **ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ** (регламента), утвержденного Минэкономразвития России (ч.3 ст.38).

■ Квалификация сотрудников:

- Работники контрактной службы должны **иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование** в сфере закупок (**ВСЕ РАБОТНИКИ!**);
- До **1 января 2016 года** работником контрактной службы **может быть** лицо, имеющее профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в сфере размещения заказов (**обучение по Закону № 94-ФЗ**) (ч.23 ст.112).

Контрактный управляющий:

■ Кто назначается:

- **Должностное лицо**, **ответственное за осуществление закупки** или нескольких закупок (!), включая исполнение каждого контракта;

■ Регламентирующий документ:

- приказ, должностной регламент (должностная инструкция), иные локальные правовые акты;

■ Квалификация:

- Контрактный управляющий должен **иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование** в сфере закупок (ч.6 ст.38);
- До **1 января 2016** года контрактным управляющим **может быть** лицо, имеющее профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в сфере размещения заказов (ч.23 ст.112) (**обучение по Закону № 94-ФЗ**).
 - *Профобразование* – среднее профессиональное образование, бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, адъюнктура, ординатура).
 - *Дополнительное профобразование* - повышение квалификации и профпереподготовка.

Функции контрактной службы и контрактного управляющего (ч.4 ст.38)

1. **Разработка плана закупок**, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок, размещение в ЕИС плана и изменений;
2. **Разработка плана-графика закупок**, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график, размещение в ЕИС плана-графика и изменений;
3. **Подготовка и размещение в ЕИС извещений, документации, проектов контрактов**, подготовка и направление приглашений (по закрытым способам);
4. **Обеспечение осуществления закупок**, в том числе заключение и исполнение контрактов;
5. **Участие в рассмотрении дел об обжаловании** результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и подготовка материалов для выполнения претензионной работы;
6. **Организация консультаций с поставщиками** (подрядчиками, исполнителями) на стадии планирования закупок для определения состояния конкурентной среды, наилучших технологий и других решений для обеспечения гос. и мун. нужд;
7. Реализация **иных полномочий** заказчика.

При **централизации закупок** контрактная служба, контрактный управляющий осуществляют **полномочия, не переданные соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению**, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). При этом контрактная служба, контрактный управляющий несут ответственность в пределах осуществляемых ими полномочий.

Состав комиссий по осуществлению закупок

- **Численность и состав (ч.3 и ч.8 ст. 39):**

- **конкурсная, аукционная и единая ≥ 5 человек** (в т.ч. председатель комиссии);
- **котировочная, по рассмотрению запросов предложений и окончательных предложений ≥ 3 человек** (в т.ч. председатель комиссии);
- **кворум - ≥ 50%** (уведомление о месте, дате и времени заседаний осуществляет председатель).

- **Квалификация:**

В состав комиссии включаются **преимущественно** лица, прошедшие **профпереподготовку или повышение квалификации** в сфере закупок, **а также лица**, обладающие **специальными знаниями**, относятся к объекту закупки.

В состав комиссии могут входить как штатные сотрудники заказчика, так и сторонние физические лица.

При проведении совместных торгов в состав комиссии включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено соглашением (ч.3 ст. 25).

Кто не может быть членом комиссии?

Членами комиссии не могут быть (ч.6 ст.39):

- **Новое!** физические лица, которые были привлечены в **качестве экспертов** к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям;
 - физические лица, **лично заинтересованные в результатах** определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе:
 - физические лица, **подавшие заявки на участие** в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки,
 - физические лица, **на которых способны оказать влияние участники закупки** (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки),
 - **Новое!** физические лица:
 - состоящие в браке с руководителем участника закупки,
 - являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками),
 - полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами),
 - усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки,
 - **непосредственно осуществляющие контроль** в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.
-

Эксперт. Экспертная организация. Правовой статус.

- Заказчик вправе привлекать **экспертов, экспертные организации** (ст. 58, ч.3 ст.94)
- **Эксперт, экспертная организация** - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла **физическое лицо**, в том числе индивидуальный предприниматель, либо **юридическое лицо** (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые **осуществляют на основе договора** деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Законом (п. 15 ст. 3).
- Существуют случаи обязательного привлечения экспертов, экспертных организаций, и случаи, когда заказчик это сделать вправе. Если Законом № 44-ФЗ не предусмотрено проведение экспертизы и/или привлечение экспертов, то заказчик не может этого сделать по своему желанию.

Эксперт. Экспертная организация. Правовой статус.

- Выбор экспертов следует проводить в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ;
- В случае, если для проведения экспертизы необходимы осуществление исследований, испытаний, выполнение работ, оказание услуг и в отношении лиц, их осуществляющих, в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены обязательные требования (обязательная аккредитация, лицензирование, членство в саморегулируемых организациях), отбор экспертов, экспертных организаций для проведения такой экспертизы должен осуществляться из числа лиц, соответствующих указанным требованиям (ч. 5 ст. 41);
- При размещении государственного оборонного заказа к экспертам могут быть установлены дополнительные требования Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (ч. 5 ст. 41).

Случаи обязательного привлечения экспертов, экспертных организаций

Заказчик обязан привлекать экспертов к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги при закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях применения пунктов 2, 3, 7, 9, 10-14, 16, 19, 20, 21, 24, 25, 28 ч. 1 ст. 93 Закона №44-ФЗ.

Правительство Российской Федерации вправе определить иные случаи обязательного проведения экспертами экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренных контрактом.

Случаи когда установлено право привлечения экспертов, экспертных организаций

- проводится конкурс с **предварительным квалификационным отбором участников**, целях обеспечения экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсах (ст. 58 Закона №44-ФЗ).
- осуществляется **оценка соответствия** участников конкурсов **дополнительным требованиям** (ст. 58 Закона №44-ФЗ).
- проверка **предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом**, в части их соответствия условиям контракта:
 - заказчик **обязан** провести экспертизу
 - экспертиза **может** проводиться заказчиком **своими силами**
 - к проведению экспертизы **могут** привлекаться эксперты (ч. 3 ст. 94 Закона №44-ФЗ).

Ограничения для экспертов, экспертных организаций (ст. 41)

К проведению экспертизы **не могут** быть допущены:

1) физические лица:

- **являющиеся** либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, **являвшиеся должностными лицами или работниками заказчика**, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя);
- **имеющие имущественные интересы в заключении контракта**, в отношении которого проводится экспертиза;
- **являющиеся близкими родственниками** (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными с руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок, руководителем контрактной службы, контрактным управляющим, должностными лицами или работниками поставщика (подрядчика, исполнителя) либо состоящие с ними в браке;

2) **юридические лица, в которых заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов**, приходящихся на голосующие акции, либо более чем двадцатью процентами вкладов, долей, составляющих уставный или складочный капитал юридических лиц;

3) физические лица или юридические лица в случае, если **заказчик** или поставщик (подрядчик, исполнитель) прямо и (или) косвенно (через третье лицо) **может оказывать влияние** на результат проводимой такими лицом или лицами экспертизы.

Права и обязанности экспертов

- Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги эксперты **имеют право** запрашивать у заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) **дополнительные материалы**, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации (ч. 5 ст. 94 Закона № 44-ФЗ).
- Эксперты обязаны провести экспертизу, оформить и подписать подготовленное экспертное заключение.
- Эксперты **обязаны уведомить** в письменной форме заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) о **допустимости своего участия** в проведении экспертизы (в том числе об отсутствии оснований для недопуска к проведению экспертизы (ч. 3 ст. 41 Закона № 44-ФЗ)).

Ответственность экспертов, экспертных организаций

Эксперт, экспертная организация несут **ответственность** в случаях (ч. 7 ст. 41 Закона №44-ФЗ):

- предоставления недостоверных результатов экспертизы;
- предоставления недостоверного экспертного заключения;
- предоставления заведомо ложного экспертного заключения;
- невыполнения экспертом, экспертной организацией требования об уведомлении о допустимости/недопустимости их привлечения к проведению экспертизы.

**Планирование в КС, обоснование закупок.
Методы обоснования начальной цены
контракта.**

Планирование закупок (гл. 2 Закона № 44-ФЗ)

- До 1 января 2016 года планирование закупок будет осуществляться по правилам, предусмотренным
 - Законом № 94-ФЗ и
 - совместным приказом Минэкономразвития РФ № 761, Казначейства РФ № 20н от 27.12.2011
 - с учетом особенностей, которые могут быть установлены Минэкономразвития РФ и Казначейством РФ.
-
- **С 2016 года заказчики составляют:**
 - планы закупок
 - планы-графики

План закупок (ст. 17)

Составляется заказчиком:

- на **3 года** (если срок закупки превышает 3 года, информация вносится на весь срок закупки)
- исходя из целей проведения закупки:
 - достижение целей и реализация мероприятий, предусмотренных программами
 - исполнение международных обязательств РФ, реализация межгосударственных целевых программ
 - выполнение функций и полномочий заказчиков
- с учетом требований к товарам, работам, услугам (ТРУ) (в т.ч. предельной цены) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков в соответствии со [ст. 19](#)

Состав плана закупок

- **идентификационный код** закупки (ст. 23):
 - указывается также в плане-графике, извещении, документации, контракте и др. документах и обеспечивает их взаимосвязь
 - формируется на основе КБК, кодов общероссийских классификаторов (до 2017 г.), каталога ТРУ (бюджет вести Минэкономразвития России)
 - **цель** осуществления закупки с учетом ст. 13
 - **наименование** (с 01.01.2017 в соответствии с каталогом ТРУ) и **описание** объекта закупки с учетом ст. 33, объем ТРУ
 - **объем** финансового обеспечения закупки
 - **сроки** (периодичность) осуществления закупок
 - **обоснование** закупки* (ст. 18)
 - информация о закупках технически и технологически сложных, инновационных, высокотехнологичных или специализированных ТРУ, а также ТРУ для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ
-

Изменение плана закупок

Планы закупок **подлежат изменению** при необходимости:

➤ приведения их в соответствие **в связи с изменением:**

- **целей** осуществления закупок,
- **требований** к закупаемым **ТРУ** (в т.ч. предельной цены) и (или) **нормативных затрат** на обеспечение функций заказчиков

➤ приведения их в соответствие с **изменениями в закон (решение) о бюджете**

➤ **реализации законов** (местных НПА), решений (поручений) Президента РФ, Правительства РФ, высших исполнительных органов власти в субъекте РФ

➤ реализации решения по результатам обязательного общественного обсуждения

➤ использования **экономии**

➤ **в иных случаях, предусмотренных порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок**

План-график (ст. 21)

- содержит перечень закупок на финансовый год
- является **основанием** для осуществления закупок (с 2016 г.)
- формируется заказчиком в соответствии с планом закупок

План-график **включает:**

- идентификационный код закупки
- наименование и описание объекта закупки, его характеристики
- объем ТРУ
- планируемые сроки (периодичность) поставки ТРУ
- НМЦК
- обоснование закупки * (ст. 18)
- размер аванса (если предусмотрен)
- этапы оплаты (если исполнение контракта и оплата предусмотрены поэтапно)
- дополнительные требования к участникам (при наличии), их обоснование
- способ закупки и обоснование его выбора
- дата начала процедуры закупки
- информация о размере обеспечения заявки и контракта
- информация о применении критерия оценки «стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта»
- информация о банковском сопровождении контракта
- доп. информация (если определена Правительством РФ, субъектом РФ или МО)

* Обоснование закупок

Обоснование закупки осуществляется заказчиком (с 01.01.2015) при формировании плана закупок, плана-графика и заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям ее проведения, а также законодательству и иным НПА.

Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе мониторинга, аудита и контроля.

При формировании плана закупок обоснованию подлежит:

- ✓ объект и (или) объекты закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки, требований к закупаемым заказчиком ТРУ (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций ГО, органов управления ГВФ, МО.

При формировании плана-графика обоснованию подлежат:

- ✓ Н(М)ЦК;
- ✓ способ определения поставщика, в том числе дополнительные требования к участнику закупки

Порядок обоснования закупок и форма такого обоснования устанавливаются Правительством РФ

Начальная цена (цена контракта с ед. источником) подлежит расчету и обоснованию (ст. 22)

Методы:

1) анализа рынка (**приоритетный**) - цена рассчитывается:

- на основании информации о рыночных ценах на:
 - **идентичную продукцию***, т.е. имеющую одинаковые характерные основные признаки). При определении идентичности:
 - для товаров - могут **не учитываться** незначительные различия во внешнем виде
 - для работ, услуг - **учитываются** характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке
 - **однородную продукцию*** (если отсутствует идентичная):
 - товары - не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми;
 - работы, услуги - являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми.

При определении однородности **учитываются**:

- для товаров - их качество, репутация на рынке, страна происхождения;
- для работ, услуг - качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость

Методы расчета цены

- с учетом **сопоставимых с условиями** планируемой закупки **коммерческих и (или) финансовых условий*** поставок продукции (условия признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или такие различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок к таким условиям);
- путем **использования обоснованных заказчиком коэффициентов или индексы для пересчета цен** продукции с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок продукции (при необходимости);
- Источниками информации о ценах могут быть:
 - общедоступная информация о рыночных ценах**;
 - ответы поставщиков на запросы о ценах;
 - информация, полученная в результате размещения запросов цен продукции в ЕИС.

* *Идентичность и однородность продукции, сопоставимость условий определяется на основании **методических рекомендаций** по применению методов расчета цены (утверждаются Минэкономразвития).*

Методы расчета цены

- 2) **нормативный** – цена рассчитывается на основании требований в рамках нормирования, **если установлена предельная цена**;
- 3) **тарифный** - цена рассчитывается на основании регулируемых тарифов;
- 4) **проектно-сметный**, при закупке:
 - строительства, реконструкции, кап. ремонта на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами, утвержденными Минрегионом России;
 - работ по сохранению объектов культурного наследия на основании согласованной в установленном порядке проектной документации и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными Министерством культуры РФ;
- 5) **Затратный метод (применяется при невозможности использования методов 1 – 4 или в дополнение к ним):**
 - цена = произведенные затраты + обычная для определенной сферы деятельности прибыль;
 - учитываются прямые и косвенные затраты, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты;
 - источники информации об обычной прибыли – контракты, общедоступные результаты изучения рынка и др. общедоступные источники;
- 6) **иные** – если нельзя использовать методы 1-5 + обоснование невозможности.

Спасибо за внимание!