# ПРИКАЗ

Председателя Комитета Правительства Чеченской Республики по государственному заказу

от 3 сентября 2012года г. Грозный № 86-п

**Об установлении порядка передачи непосредственно пользователю информации запрашиваемой им информации**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании пункта 4 Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок передачи непосредственно пользователю информации запрашиваемой им информации о деятельности Комитета Правительства Чеченской Республики по государственному заказу согласно приложению.
2. Определить отдел делопроизводства и электронного документооборота (начальника отдела – Дадаеву Л. И.) ответственным за организацию передачи непосредственно пользователю информации запрашиваемой им информации о деятельности Комитета.
3. Отделу делопроизводства и электронного документооборота представлять информацию в отдел бухгалтерского учета и отчетности для проведения расчетов с пользователем информации.

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности (начальнику отдела – Гандалоевой М. Х.) производить расчеты с пользователем информации согласно Постановлению Правительства РФ от 24 октября 2011 года № 860.

5. Отделу технического сопровождения торгов (начальнику отдела – Насуханову А. Р.) разместить приказ на официальном сайте Комитета Правительства Чеченской Республики по государственному заказу в информационно – телекоммуникационной сети Интернет – **gostorgi-chr.ru**.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель У.А. Тумхаджиев

Приложение
к Приказу Комитета Правительства
Чеченской Республики
по государственному заказу
от «3» сентября 2012 № 86-п

**Порядок передачи непосредственно пользователю информации запрашиваемой им информации о деятельности Комитета Правительства Чеченской Республики по государственному заказу (далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании пункта 4 Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860, и определяет правила передачи непосредственно пользователю информации ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая им информации о деятельности Комитета, либо в котором в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» содержится мотивированный отказ в предоставлении информации.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3. Пользователь информации, желающий получить запрашиваемую информацию непосредственно в Комитете, указывает об этом в запросе.

4. Ответ на запрос пользователя информации в адрес председателя Комитета, должностных лиц Комитета, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.), передается пользователю информации непосредственно в отделе делопроизводства и электронного документооборота Комитета.

5. Пользователь информации уведомляется о получении запрашиваемой им информации отделом делопроизводства и электронного документооборота Комитета, согласно контактной информации, указанной в запросе пользователя информации в соответствии с пунктом 2 статьи 18 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного

самоуправления».

6. Запрашиваемая информация, не востребованная пользователем информации в течение семи дней со дня уведомления пользователя информации о получении запрашиваемой им информации, направляется пользователю информации по почтовому адресу и (или) адресу электронной почты, указанным в запросе пользователем информации для направления ответа на запрос.

7. Отдел делопроизводства и электронного документооборота Комитета ведет самостоятельную регистрацию и учет ответов на запросы пользователей информации, в которых содержится или к которым прилагается запрашиваемая информация о деятельности Комитета, либо в которых в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» содержится мотивированный отказ в предоставлении информации.